

ŠTATÚT

KOMISIÍ MINISTERSTVA FINANCIÍ SLOVENSKEJ REPUBLIKY NA ZABEZPEČENIE JEDNOTNÉHO METODICKÉHO VÝKLADU ZA OBLASŤ SPRÁVY DANÍ, DANÍ, MEDZINÁRODNÉHO ZDAŇOVANIA A ÚČTOVNÍCTVA

Článok 1 Úvodné ustanovenia

Štátny tajomník 2 Ministerstva financií Slovenskej republiky zriaďuje podľa čl. 12, IRA MF SR 15/2020 – Organizačný poriadok Ministerstva financií Slovenskej republiky, v rámci svojej pôsobnosti komisie na zabezpečenie jednotného metodického výkladu za oblasť:

- a) správy daní,
- b) dane z pridanej hodnoty,
- c) spotrebných daní, a to osobitne pre každú spotrebnú daň,
- d) dane z príjmov,
- e) medzinárodného zdaňovania,
- f) účtovníctva.

Článok 2 Pôsobnosť a úlohy komisie

1. Komisia vo svojej činnosti koná v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky, právom Európskej únie a medzinárodnými zmluvami a dohodami, ktorými je Slovenská republika viazaná.
2. Základným cieľom činnosti komisie je zabezpečiť jednotný metodický výklad za oblasť, pre ktorú bola zriadená.
3. Komisia plní najmä tieto úlohy:
 - a) analyzuje a posudzuje problematické oblasti a okruhy,
 - b) posudzuje návrhy riešení členov komisie,
 - c) vypracúva a podáva odborné stanoviská a vysvetlenia k prerokúvanej problematike,
 - d) navrhuje postup za účelom zabezpečenia jednotného metodického usmernenia,
 - e) prijíma závery k jednotlivým témam, ktoré sú predmetom zasadnutia komisie.
4. Komisia informuje o záveroch činnosti komisie verejnosť prostredníctvom webového sídla:
 - a) Ministerstva financií Slovenskej republiky (ďalej len „ministerstvo“)
 - b) Finančného riaditeľstva Slovenskej republiky,
 - c) Slovenskej komory daňových poradcov,
 - d) Slovenskej komory audítorov,
 - e) Úradu pre dohľad nad výkonom auditu.
5. Na základe jednomyselne prijatého záveru môže komisia odporučiť sekcii daňovej a colnej ministerstva vydať metodické usmernenie podľa § 160 ods. 2 zákona č. 563/2009 Z. z. o správe daní (daňový poriadok) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Článok 3 Zloženie komisie, činnosť komisie, práva a povinnosti členov komisie

1. Komisiu tvoria predseda a ďalší členovia.
2. Predsedom komisie pre oblasť:
 - a) správy daní je riaditeľ odboru legislatívy finančnej správy a správy daní, sekcie daňovej a colnej ministerstva,

- b) dane z pridanej hodnoty a pre oblast' spotrebných daní je riaditeľ odboru nepriamych daní, sekcie daňovej a colnej ministerstva,
 - c) dane z príjmov a pre oblast' medzinárodného zdaňovania je riaditeľ odboru priamych daní, sekcie daňovej a colnej ministerstva,
 - d) účtovníctva je riaditeľ odboru legislatívy a metodiky účtovníctva sekcie daňovej a colnej ministerstva.
3. Predseda komisie plní najmä tieto úlohy:
- a) riadi činnosť komisie,
 - b) zvoláva zasadnutia komisie,
 - c) vymenúva a odvoláva členov komisie,
 - d) určuje program zasadnutia komisie,
 - e) vedie zasadnutia komisie,
 - f) hlasuje o záveroch ku jednotlivým témam, ktoré sú predmetom zasadnutia komisie,
 - g) schvaľuje finálny zápis zo zasadnutia komisie.
4. Tajomníkom komisie je zamestnanec sekcie daňovej a colnej ministerstva vymenovaný predsedom komisie. Tajomník komisie nie je členom komisie. Tajomník komisie zabezpečuje organizačné, technické a administratívne práce týkajúce sa činnosti komisie na základe pokynov predsedu komisie.
5. Komisia pozostáva z troch členov podľa odseku 7 alebo z piatich členov podľa odseku 8 s hlasovacím právom, ďalších členov bez hlasovacieho práva a tajomníka komisie.
6. Členov komisie zo zamestnancov sekcie daňovej a colnej ministerstva a zo zástupcov podľa odseku 7 písm. a) a b) a odseku 8 písm. a) až d) písomne vymenúva predseda komisie na základe predchádzajúcej nominácie Finančného riaditeľstva Slovenskej republiky, Slovenskej komory daňových poradcov, Slovenskej komory audítorov a Úradu pre dohľad nad výkonom auditu (ďalej len „príslušná organizácia“); v nominácii je príslušná organizácia povinná uviesť člena komisie s hlasovacím právom. Počet členov komisie za každú príslušnú organizáciu vrátane Ministerstva financií Slovenskej republiky je obmedzený na tri osoby. Predseda komisie bezodkladne oznámi kancelárii generálneho tajomníka služobného úradu ministerstva každého vymenovaného člena komisie elektronickými prostriedkami na elektronickú adresu nominacie@mfsr.sk.
7. Členmi komisie podľa článku 1 písm. a) až e) sú okrem predsedu komisie a zástupcov sekcie daňovej a colnej ministerstva aj zástupcovia:
- a) Finančného riaditeľstva Slovenskej republiky,
 - b) Slovenskej komory daňových poradcov.
8. Členmi komisie podľa článku 1 písm. f) sú okrem predsedu komisie a zástupcov sekcie daňovej a colnej ministerstva aj zástupcovia:
- a) Finančného riaditeľstva Slovenskej republiky,
 - b) Slovenskej komory audítorov,
 - c) Slovenskej komory daňových poradcov,
 - d) Úradu pre dohľad nad výkonom auditu.
9. Členovia komisie a zástupcovia nimi poverení, v prípade ich neúčasti na konkrétnom zasadnutí komisie, sú povinní zúčastňovať sa na zasadnutiach komisie a aktívne sa zapájať do činnosti komisie. Ak ide o zástupcu povereného členom komisie, túto skutočnosť je potrebné uviesť vo finálnom zápise zo zasadnutia komisie.
10. Na zasadnutí komisie sa môžu zúčastniť aj ďalšie osoby, ak ich účasť schváli predseda komisie. Návrh na ich účasť môže podať predseda komisie alebo príslušná organizácia.
11. Členovia komisie plnia najmä tieto úlohy:

- a) vyjadrujú sa a predkladajú odporúčania k prerokúvaným materiálom,
- b) plnia úlohy, ktorými ich predseda komisie poverí.

12. Členstvo v komisii zaniká:

- a) skončením činnosti príslušnej komisie,
- b) písomným odvolaním člena komisie predsedom komisie po dohode s príslušnou organizáciou,
- c) písomným vzdaním sa členstva v komisii doručeným predsedovi komisie.

Článok 4 **Organizačné ustanovenia**

1. Zasadnutie komisie je verejné. Na základe rozhodnutia predsedu komisie sa zasadnutie komisie uskutoční aj online formou.
2. Zasadnutie komisie zvoláva a vedie predseda komisie, ktorý určuje program zasadnutia komisie. Počas jeho neprítomnosti ho zastupuje ním poverený zamestnanec sekcie daňovej a colnej ministerstva. Zasadnutie komisie zvoláva podľa potreby predseda komisie, spravidla raz ročne.
3. Návrh na zvolanie zasadnutia komisie je oprávnený podať predseda komisie alebo príslušná organizácia. Spolu s návrhom na zvolanie zasadnutia komisie sa predloží aj návrh témy, analýza, návrh riešenia, a to v termíne do 30. júna príslušného kalendárneho roka. Predseda komisie určí témy, ktoré budú predmetom zasadnutia komisie a termín zasadnutia komisie.
4. Tajomník komisie elektronicky zasiela najmenej šesťdesiat dní pred konaním zasadnutia komisie príslušným organizáciám pozvánku, v ktorej bude uvedený program a termín zasadnutia komisie, dokumentáciu k témam, ktoré budú predmetom zasadnutia komisie, a žiadosť o nomináciu zástupcu príslušnej organizácie, ako aj žiadosť o návrh na účasť ďalších osôb na zasadnutí komisie.
5. Komisia rokuje formou odbornej diskusie s cieľom prijať závery k jednotlivým témam, ktoré sú predmetom zasadnutia komisie.
6. Závery k jednotlivým témam, ktoré sú predmetom zasadnutia komisie, sú prijaté, ak ich schvália členovia komisie s hlasovacím právom jedomyseľne.
7. Tajomník komisie vypracováva zo zasadnutia komisie zápis, v ktorom uvedie účasť členov komisie, priebeh zasadnutia komisie, stanoviská členov komisie a prijaté závery k jednotlivým témam, ktoré boli predmetom zasadnutia komisie. Ak komisia neprijme záver k téme, ktorá bola predmetom zasadnutia komisie, v zápise sa uvádzajú stanoviská členov komisie. Tajomník komisie zasiela zápis zo zasadnutia komisie najneskôr do desiatich pracovných dní od jeho konania elektronicky všetkým členom komisie na pripomienkovanie a odsúhlasenie. Pripomienky členov komisie môžu smerovať len k ich stanoviskám. Po zapracovaní pripomienok schvaľuje predseda komisie finálny zápis zo zasadnutia komisie a tajomník komisie ho elektronicky zašle príslušným organizáciám na zverejnenie.

Článok 5
Záverečné ustanovenia

1. Tento štatút nadobúda platnosť a účinnosť dňom jeho schválenia.
2. Doteraz zriadené metodické komisie pre oblasť daní a účtovníctva sa rušia.

V Bratislave dňa 17. 6. 2025

Schválil:

Ing. Daniela Klučková,
štátny tajomník 2

